



Curriculum vitae Europass

Information personnelles

Nom / Prénom **KLAINÉ Marie-Angèle**

Courrier électronique **ma.klaine@wanadoo.fr**

Date de naissance **10 juin 1959**

Expérience professionnelle

Dates **Septembre 2010 à aujourd'hui**

Principales activités **MASTER 2 « Conseil et accompagnement du changement »
Accompagnement des mobilités professionnelles, de la formation et du développement des compétences**

Nom et adresse **Université Paris Dauphine**

Dates **2004 à août 2010**

Fonction ou poste occupé **Conseillère en Formation Continue**
- conseil et ingénierie de formation
- analyse des besoins de formation
- contacts avec les responsables d'entreprises et les milieux socioprofessionnels
- conception des actions de formation
- négociation de projets avec les financeurs publics et privés

Nom et adresse de l'employeur **Délégation Académique à la Formation Professionnelle Initiale et Continue (DAFPIC) 51100 Reims**
Type ou secteur d'activité **Formation**

Dates **1992 à 2001**

Fonction ou poste occupé **Professeur de Lettres**
Principales activités et responsabilités
- enseignement du français en collège et lycée
- enseignement du latin en collège

Nom et adresse de l'employeur **Education Nationale**

Type ou secteur d'activité **Enseignement**

Dates **1991 - 1992**

Fonction ou poste occupé **Directrice Administrative et Financière**
Principales activités et responsabilités
- établissement et suivi des budgets
- contrôle de gestion

Nom et adresse de l'employeur **Champagne Pierre PETIT 51200 Epernay**

Type ou secteur d'activité **Négoce de vins**

Dates **1989 - 1990**

Fonction ou poste occupé **Chargée de mission**
Principales activités et responsabilités
- coordination des CAPEB départementales
- relations avec les organismes officiels
- mise en œuvre des programmes de développement nationaux

Nom et adresse de l'employeur **Union régionale des CAPEB de Champagne-Ardenne 51000 Châlons en Champagne**
Type ou secteur d'activité **Organisation professionnelle**

	Dates	1982 - 1989
Fonction ou poste occupé		Conseil en gestion
Principales activités et responsabilités		- responsable de la formation continue en gestion - responsable de la formation des cadres - chargée de cours de gestion à la Chambre des Métiers de Reims
Nom et adresse de l'employeur		Confédération de l'Artisanat des Petites Entreprises du Bâtiment (CAPEB) 51100 Reims
Type ou secteur d'activité		Organisation professionnelle
	Dates	1981
Fonction ou poste occupé		Assistante d'expert
Principales activités et responsabilités		- préparation des expertises - suivi et rédaction des audits
Nom et adresse de l'employeur		Cabinet d'expertise comptable BRASSEUR 51100 Reims
Type ou secteur d'activité		Expertise
Autres responsabilités		
Fonction ou poste occupé		Conseillère communautaire, C.de C. d'Epernay, Terres de Champagne de 2001 à 2008
Fonction ou poste occupé		Conseillère municipale, Conseil Municipal d'Epernay, de 1995 à 2008
Fonction ou poste occupé		Conseillère Régionale, Conseil Régional de Champagne-Ardenne, de 1998 à 2004
Education et formation		
	Dates	2010 à aujourd'hui
Intitulé du certificat ou diplôme délivré		MASTER 2 « Conseil et accompagnement du changement » en cours
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation		Université Paris Dauphine
	Dates	2005
Intitulé du certificat ou diplôme délivré		Certificat de Qualification Professionnelle « Conseiller en Formation Continue »
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation		Rectorat de l'Académie de Reims
	Dates	2003
Intitulé du certificat ou diplôme délivré		DESS de Sciences Politiques « Spécialiste de l'Europe Centrale et Orientale »
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation		Université de Reims Champagne-Ardenne
	Dates	1995
Intitulé du certificat ou diplôme délivré		CAPES de Lettres Modernes
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation		Education Nationale
	Dates	1983
Intitulé du certificat ou diplôme délivré		Certification en Conseil de Gestion pour l'artisanat
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation		CEPAM de Rennes

Dates	1982
Intitulé du certificat ou diplôme délivré	DUT de Gestion
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	Institut de Promotion Commerciale (Chambre de Commerce de Reims)

Dates	1979
Intitulé du certificat ou diplôme délivré	Licence de Lettres Modernes
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	Faculté de Lettres (Reims)

Aptitudes et compétences personnelles

Langue(s) maternelle(s)	Français
-------------------------	----------

Autre(s) langue(s)	Anglais, Espagnol
--------------------	-------------------

Aptitudes et compétences sociales	Grande capacité d'adaptation Bon relationnel
-----------------------------------	---

Aptitudes et compétences organisationnelles	Coordination d'équipes Conception et pilotage de projets
---	---

Aptitudes et compétences informatiques	Connaissance du Pack Office
--	-----------------------------

Permis de conduire	Permis B
--------------------	----------